

Circ. n. 1

Taranto, 1 settembre 2025

Al personale Docente e ATA

Ai collaboratori del DS

Alla bacheca del RE

Al sito web

Al DSGA

Oggetto: Piano delle attività di settembre 2025

Si comunica il piano delle attività del mese di settembre 2025, fino all'inizio delle lezioni.

PIANO DELLE ATTIVITÀ – SETTEMBRE 2025

| 1 SETTEMBRE ore 11:30 | MATERIALE PRODOTTO |
|--|--|
| Collegio Docenti | - |
| 2 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite | MATERIALE PRODOTTO¹ |
| <p>Riunioni per dipartimenti individuazione coordinatori di dipartimento (ore 8:00-8.30) elaborazione test di ingresso comuni per classi parallele; condivisione griglie di valutazione Per PDM- allenaMenti: elaborazione test di verifica per I e II quadrimestre comuni per classi parallele Individuazione di una data comune per le prove di Istituto;</p> <p><i>Dipartimento I - Lettere e storia dell'arte (A011, A012, A054);</i> <i>Dipartimento II - Scienze Naturali e Motorie (A050 e A048);</i> <i>Dipartimento III - Matematica e Fisica (A027,A026);</i> <i>Dipartimento IV - Lingue straniere (AB24; AA24; AC24);</i> <i>Dipartimento V - Filosofia, Scienze Umane, Storia, Religione (A019, A018,IRC);</i> <i>Dipartimento VI - Giuridico- Economico (A046; A045);</i> Dipartimento VII- Sostegno</p> <p>Studio dei casi e ipotesi di assegnazione (solo dipartimento VII)</p> | <p>Verbale di Elezione del Coordinatore</p> <p>Griglie di valutazione</p> <p>test di verifica per I e II quadrimestre comuni per classi parallele</p> |
| 3 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite | MATERIALE PRODOTTO¹ |
| <p>Riunioni per dipartimenti proposte (progetti, attività, insegnamenti opzionali) per PTOF 2025/2028 <i>(dipartimento I e V congiunti).</i> Organizzazione accoglienza delle classi <i>(dipartimenti I e V congiunti)</i></p> <p>Studio dei casi e ipotesi di assegnazione organizzazione accoglienza delle classi alunni diversamente abili (solo dipartimento VII)</p> | <p>test di verifica per I e II quadrimestre comuni per classi parallele</p> <p>Programmazione curricolare. Verbale congiunto dei coordinatori</p> <p>Progetti e attività curricolari, extracurricolari e non-IRC* (schema con criticità e ipotesi: solo dipartimento VII)</p> |

| | |
|---|---|
| | (schema con criticità e ipotesi: solo dipartimento VII) |
| <p>4 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p>MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p>Riunioni per dipartimenti Individuazione membri dei seguenti 3 gruppi di lavoro PDM (ogni membro di ogni dipartimento deve rientrare in un gruppo); 1. <i>Progettare per la cittadinanza attiva</i> 2. <i>Regolamento di istituto e partecipazione studentesca</i> 3. <i>Progettare per la partecipazione studentesca</i></p> <p>Formulazione delle proposte di aggiornamento PTOF e PDM 2025/2028 da portare nei gruppi di lavoro (dipartimenti I e V congiunti)</p> <p><i>Oltre all'individuazione dei membri dei gruppi: Studio dei casi e ipotesi di assegnazione organizzazione accoglienza delle classi alunni diversamente abili (solo dipartimento VII)</i></p> | <p>Progetti e attività curriculari, extracurriculari e non-IRC* (schema con criticità e ipotesi: solo dipartimento VII)</p> <p>Delibera individuazione membri dei gruppi per progetti PDM (tabella di sintesi dei membri di ogni gruppo) Progetto Accoglienza (solo dipartimento VII)</p> |
| <p>4 SETTEMBRE ore 10:15-12:15 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p>MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p>Riunione trasversale capi dipartimento</p> <p>Confronto e coordinamento in merito a: condivisione griglie di valutazione (anche comportamento) condivisione attività curriculari ed extracurriculari con valenza trasversale (progetti, attività, insegnamenti opzionali) per aggiornamento PTOF; sintesi dei membri dei gruppi di lavoro PDM</p> <p>organizzazione accoglienza delle classi prime anche per alunni diversamente abili</p> | <p>Griglie di valutazione Tabella di sintesi con le attività curriculari ed extracurriculari con valenza trasversale (progetti, attività, insegnamenti opzionali)</p> <p>Tabella di sintesi dei membri di tutti i gruppi di lavoro PDM (<u>N.B. al termine dei lavori la tabella VA INVIATA SUBITO A tapm020008@istruzione.it</u>)</p> <p>Schema accoglienza delle classi prime anche per alunni diversamente abili</p> <p><u>I coordinatori di dipartimento genereranno i link per le riunioni dei tre gruppi di lavoro dei giorni 8 e 9</u></p> |
| <p>5 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p>MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p>Riunioni per dipartimenti Produzione di una lezione condivisa sul metaverso (dipartimenti I e V congiunti)</p> <p>Studio dei casi e ipotesi di assegnazione organizzazione accoglienza delle classi alunni diversamente abili Produzione di una lezione condivisa sul metaverso (solo dipartimento VII)</p> | <p>Lezione disciplinare nel metaverso del Liceo</p> |

| | |
|---|--|
| <p align="center">8 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p align="center">MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p align="center">Riunioni per dipartimenti Produzione di una lezione condivisa sul metaverso <i>(dipartimenti I e V congiunti)</i></p> | <p align="center">Lezione disciplinare nel metaverso del Liceo</p> |
| <p align="center">9 SETTEMBRE ore 8.00-10.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p align="center">MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p>Riunioni dei 3 gruppi di lavoro PDM (ogni membro di ogni dipartimento deve rientrare in un gruppo) con individuazione del coordinatore di ogni gruppo;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Progettare per la cittadinanza attiva</i> 2. <i>Regolamento di istituto e partecipazione studentesca</i> 3. <i>Progettare per la partecipazione studentesca</i> <p align="center">Formulazione delle proposte di aggiornamento PTOF e PDM 2025/2028 <i>(dipartimenti I e V congiunti)</i></p> | <p>Progetti e attività curriculari, extracurriculari e non-IRC* per la realizzazione dei progetti PDM (schema con criticità e ipotesi: solo dipartimento VII)</p> <p>Delibera individuazione coordinatori dei gruppi per progetti PDM (N.B. al termine dei lavori i nominativi VANNO <u>INVIATI SUBITO A tapm020008@istruzione.it</u>)</p> |
| <p align="center">9 SETTEMBRE ore 10:15-11:15 Collegamento sincrono tramite piattaforma Gsuite</p> | <p align="center">MATERIALE PRODOTTO¹</p> |
| <p align="center">Riunione coordinatori gruppi PDM</p> <p align="center">Formulazione delle proposte di aggiornamento PTOF e PDM 2025/2028</p> | <p>I coordinatori redigeranno i verbali e produrranno una tabella sintetica degli esiti delle riunioni da portare in Collegio Docenti (N.B. al termine dei lavori la <u>tabella VA INVIATA SUBITO A tapm020008@istruzione.it</u>)</p> |
| <p align="center">10 SETTEMBRE ore 9.00 Collegamento sincrono tramite piattaforma MS 365 A1</p> | <p align="center">MATERIALE PRODOTTO</p> |
| <p align="center">Collegio Docenti</p> | <p align="center">-</p> |

¹ I materiali prodotti (con l'esclusione dei piani di lavoro individuali/di disciplina/di classe, che andranno depositati in data comunicata successivamente con apposita circolare) andranno inviati dal Coordinatore di Dipartimento /Responsabile di gruppo entro e non oltre il **15 settembre 2025 IN FORMATO DIGITALE** (.doc o .docx) all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto tapm020008@istruzione.it. Il verbale cartaceo dell'individuazione del Coordinatore di Dipartimento, dei membri dei gruppi PDM e dei coordinatori dei gruppi PDM andrà consegnato, firmato da tutti i componenti del Dipartimento/del gruppo PDM, all'ass. amm.va MINERBA

*I docenti IRC ritireranno in segreteria Alunni informazioni in merito alle iscrizioni di alunni non avvalentesi dell'IRC.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra LARIZZA
firmato digitalmente