

Prot.n. 8966

Taranto 15/11/2018

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II. Avvisi pubblici:

- n. AOODGEFID/n. 2999\2017 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e riorientamento (codice e titolo progetto 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-89 Orientami! Io conto!)
- n. . AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale” (codice e titolo progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-620 Mare e terra... cittadini del mondo)
- n. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea” (codice e titolo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-53 Cittadini d’Europa) (codice e titolo progetto 10.2.3B-FSEPON-PU-2018-45 Can youspeakEuropean?) (codice e titolo progetto 10.2.3C-FSEPON-PU-2018-29 It’s up to you)
- n. 4427 del 02/05/2017 ”Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” (codice e titolo progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-9 Progetto: L’età di Giovanni Paisiello)
- n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale (codice e titolo progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-665 Educazione al digitale)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** gli avvisi n. AOODGEFID/n. 2999\2017 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e riorientamento, n. . AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”, n. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, n. 4427 del 02/05/2017 ”Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico”, n. 2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale

**VISTE** la nota autorizzativa MIUR nota Prot. n. AOODGEFID/ 7915 Roma, 27/03/2018, Prot. n. AOODGEFID-23583 Roma, 23/07/2018, Prot. n. AOODGEFID/23636 Roma, 23/07/2018, Prot. n. AOODGEFID/9297 Roma 10/04/2018, Prot. n. AOODGEFID/28250 Data 30/10/2018

**TENUTO CONTO** di quanto disposto dalle Linee guida e norme per la realizzazione degli interventi di servizi e forniture pubbliche “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” (prot. n. 31732 del 25/7/2017) successive integrazioni e chiarimenti (prot. n. 3061 del 18/2/2016) e ulteriore linee guida (prot. n. 1588 del 13.1.2016);

**VISTE** le modalità di pubblicità in tema di informazione di cui alle note (prot. AOODGEFID\11805 del 13/10/2016 e AOODGEFID\3131 del 16/03/2017);

**VISTA** la Circ. del Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;

**VISTO** il CCNL 2006-2009 e il successivo del 2018 per il personale della scuola;

**VISTE** le indicazioni operative per il reclutamento dei tutor (da individuarsi in primis nel personale dipendente presso la scuola di riferimento) nel rispetto di quanto contenuto nel Decreto Leg.vo n. 165/2001 e ss.mm.ii;

**VISTA** la delibera n° 1/2017 del Collegio dei Docenti del 1° settembre 2017 in riferimento all’ approvazione dei criteri di selezione per tutor;

**VISTA** la delibera n. 1/2017 del Consiglio di Istituto del 7 settembre 2017 in riferimento all’ approvazione dei criteri di selezione per tutor;

**VISTI** gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44 del 01/02/2001, con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con Esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa

**EMANA**

il seguente avviso per la selezione e il reclutamento di figure professionali (tutor) a cui affidare l’incarico in ordine ai moduli formativi previsti nel Piano Integrato degli Interventi e indicati *infra*.

**Art. 1 - CARATTERISTICHE DEI MODULI FORMATIVI**

Per la realizzazione del Piano Integrato per l’annualità 2018/2019 - finanziato con il FSE – è necessario reperire e selezionare personale tutor - con titoli di studio specifici afferenti la tipologia di intervento - a cui affidare Contratti di prestazione occasionale, come di seguito riportato:

Codice di progetto <b>10.1.6A-FSEPON-PU-2018-89</b> <b>: Orientami! Io conto!</b>	FIGURA PROFESSIONALE	DURATA INCARICO	COMPENSO ORE ESPERTO LORDO
<b>MATEMATICA Finalmente</b>	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

coding! 1			
MATEMATICA Finalmente coding! 2	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
MATEMATICA A lezione di Robotica 1	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
MATEMATICA A lezione di Robotica 2	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

<b>Codice di progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2018-620 Mare e terra.... cittadini del mondo</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
SCIENZE Progettiamo il nostro Orto	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
SCIENZE Valorizziamo il mare	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
SCIENZE MOTORIE A vele spiegate	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
DIR-ECON. L'economia per creare civiltà	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
SCIENZE UMANE La cultura del Ben-essere	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

<b>10.2.2A-FSEPON-PU-2018-53 Cittadini d'Europa</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
ITAL(giornalismo)Reporter "di classe"!	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
DIRITTO The EU immigration law	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
DIRITTO Legislatori d'Europa	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

<b>10.2.3B-FSEPON-PU-2018-45 Can you speak European?</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
CLIL DIRITTO Migration in the EU: pride and no prejudices!	Tutor	Tutoraggio per 60 ore	€ 30,00
CLIL ITA/STORIA ARTE Anfiteatro Europeo	Tutor	Tutoraggio per 60 ore	€ 30,00

<b>10.2.3C-FSEPON-PU-2018-29 It's up to you</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
L'altra metà di Dickens – mobilità transnazionale	Tutor	21 gg	€ 30,00

<b>10.2.5A-FSEPON-PU-2018-9 Progetto: L'età di Giovanni Paisiello</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
ITA/STORIA ARTE Taranto nel 1700	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
ITA/STORIA ARTE Paisiello e i	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

suoi concittadini			
<b>ITA/STORIA ARTE</b> Il museo diffuso: segni e percorsi per la fruizione	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
<b>ITA/STORIA ARTE</b> Paisiello bene comune	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
<b>ITA/STORIA ARTE</b> Adozione di un monumento: La casa di Giovanni Paisiello	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00

<b>10.2.2A-FSEPON-PU-2018-665</b> <b>Educazione al digitale</b>	<b>FIGURA PROFESSIONALE</b>	<b>DURATA INCARICO</b>	<b>COMPENSO ORE ESPERTO LORDO</b>
<b>MATEMATICA</b> Il Coding: uno stile di pensiero per risolvere i problemi	Tutor	Tutoraggio per 30 ore	€ 30,00
<b>MATEMATICA</b> Digital Civil Law	Tutor	Tutoraggio per 60 ore	€ 30,00
<b>MATEMATICA</b> EIPASS per il mondo	Tutor	Tutoraggio per 60 ore	€ 30,00

#### Art. 2 - COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i tutor aziendali nella conduzione delle attività.

L'aspirante dovrà essere disponibile a:

Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico, presso le Aziende/Enti coinvolti nel percorso, assicurando la propria presenza durante gli incontri propedeutici, in itinere e finali, funzionali all'attività;

In particolare dovrà:

- accertarsi che l'aula sia stata predisposta per la lezione
- accertarsi che in aula ci sia tutto il materiale necessario, compreso il registro della rilevazione delle presenze
- affiancare i tutor aziendali durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito dalla Scuola
- collaborare nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche;
- facilitare la continuità del percorso formativo, secondo le indicazioni del formatore/dei formatori, anche di diversi moduli;
- essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso;
- facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula, in collaborazione con il formatore.
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale GPU
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR
- compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale

#### Art. 3 -- MODALITA' DI SELEZIONE DEI TUTOR

L'individuazione de tutor avverrà sulla base dei criteri previsti dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto come in premessa e qui di seguito riportati:

#### Tabella di valutazione dei titoli per l'individuazione del Tutor

<b>Titoli valutabili</b>	
<b>Titolo di studio ( max 5 punti)</b>	<u>Laurea vecchio ordinamento o magistrale(3+2) punti 5</u>
Si valuta il	<u>Laurea triennale punti 3</u>
tit.superiore	<u>Diploma punti 2</u>

<b>Titoli culturali (max 10 punti)</b>	Per il titolo di dottore di ricerca <i>punti 3</i> Per ogni Diploma di specializzazione rilasciato da Università in Italia o all'estero: <i>punti 2</i> Per ogni corso di perfezionamento rilasciato da Università in Italia o all'estero di durata almeno annuale in riferimento all'uso delle tecnologie applicate alla didattica: <i>punti 1</i> Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento all'uso delle nuove tecnologie applicate alla didattica: <i>punti 0,5</i> Per ogni ulteriore laurea: <i>punti 1</i> Conseguimento ECDL core level /EIPASS basic : <i>punti 1</i> Conseguimento ECDL avanzato/ EIPASS 7 moduli: <i>punti 2</i>
<b>Esperienze PON (max 5 punti)</b>	Per ogni esperienza in un progetto PON inerente la funzione richiesta <i>punti 2</i> Per ogni esperienza in progetti PON in funzioni diverse da quelle richieste: <i>punti 0,5</i>
<b>Altre esperienze professionali (max 10 punti)</b>	Per ogni incarico di collaboratore del DS: <i>punti 2</i> Per ogni incarico di funzione strumentale: <i>punti 1,5</i> Per ogni incarico di responsabile di plesso: <i>punti 1,5</i> Per ogni incarico di tutoraggio in progetti di Alternanza Scuola-Lavoro: <i>punti 1</i> Per ogni incarico di tutoraggio in progetti extracurricolari: <i>punti 0,5</i>

Si significa che, in ogni caso, indipendentemente dal punteggio conseguito da ogni candidato, seguendo il deliberato del Collegio dei Docenti, verrà EVITATO il cumulo degli incarichi, per cui eventuali candidati, già assegnatari di incarichi di tutoraggio in altri moduli di progetti PON in corso nel presente A.S., potranno essere individuati quali assegnatari di incarico SOLO in assenza di ulteriori candidature.

#### Art. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, devono essere redatte esclusivamente compilando il modulo allegato (allegato 1) al presente bando - con carattere stampatello e comunque leggibile. Alla domanda va allegata la tabella valutazione titoli (All. 3a, 3b, 3c) DEBITAMENTE COMPILATA ed il proprio curriculum vitae in formato europeo con evidenziati i titoli valutabili.

L'istanza di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico, a pena di esclusione, deve pervenire con le seguenti modalità:

a. in busta chiusa, inviata per posta ordinaria o recapitata *brevi manu*, agli uffici di segreteria siti in via Polibio n. 44 Taranto 74121; sul plico andrà apposta, oltre all'instestazione del mittente l'indirizzo dello stesso, la dicitura "CODICE DI PROGETTO ....." (INDICARE IL TITOLO DEL MODULO A CUI SI INTENDE PARTECIPARE). Non farà fede il timbro postale di partenza, ma la data effettiva di ricezione da parte di questo istituto.

b. tramite casella personale di posta certificata all'indirizzo mail: [tapm020008@pec.istruzione.it](mailto:tapm020008@pec.istruzione.it) (in tal caso tutti i documenti allegati dovranno essere, a pena di esclusione, in formato .pdf e poi firmati digitalmente (file pdf formato .p7m), indicando nell'oggetto la dicitura "CODICE DI PROGETTO ....." (INDICARE IL TITOLO DEL MODULO A CUI SI INTENDE PARTECIPARE).

Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del 30 novembre 2018.

N.B.: Per ogni candidatura dovrà essere prodotta una domanda distinta, pena la non ammissibilità delle stesse.

Nello specifico ciascuna candidatura dovrà contenere, oltre alla domanda di partecipazione:

1. Dichiarazione di aver preso visione dei compiti della figura professionale dell'esperto per la quale si presenta la propria candidatura;
2. Dichiarazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva secondo il calendario predisposto dal DS;
3. Dichiarazione attestante il possesso delle competenze informatiche necessarie all'utilizzo della piattaforma ministeriale e di impegno a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione (sia in formato cartaceo che su supporto informatico) per l'inserimento dei dati nella sopracitata piattaforma;
4. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003;
5. Dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni date;
6. Fotocopia di un documento di riconoscimento (non necessaria se si utilizza la posta certificata abbinata a firma digitale qualificata forte);
7. Curriculum vitae in formato europeo con in evidenziati in grassetto i titoli richiesti dal bando e presenti nella griglia di valutazione (si prega di attenersi esattamente a questa disposizione, pena l'esclusione della domanda dalla valutazione);
8. Autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (se titolari in altra istituzione scolastica);
9. Griglia di valutazione titoli debitamente compilata (Allegato 1)

Ai sensi del D. Lgs.vo 196/03 del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

#### Art. 5 - VALUTAZIONE DEI CURRICULA

L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato da nominanda Commissione, sulla base dei titoli e delle competenze previste, in coerenza con gli obiettivi formativi programmati e tenendo conto dei requisiti e dei criteri stabiliti dagli Organi Collegiali che sono stati elencati nelle tabelle *supra*.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum e, comunque, alla luce del comitato disposto di cui all'art. 3 del presente bando.

#### **Art. 6 - RICORSI**

Le graduatorie provvisorie saranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito web dell'istituzione scolastica successivamente al giorno 23 gennaio 2018. Ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99 ("Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 21 L. 59/97"), avverso dette graduatorie è possibile presentare reclamo entro 5 gg. successivi alla data di pubblicazione. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma la data della effettiva ricezione da parte di questo istituto; si declina ogni forma di responsabilità per la tardiva ricezione legata a disguidi postali. I reclami, opportunamente motivati, vanno indirizzati al Dirigente Scolastico. Esaminati gli eventuali reclami, si provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive pubblicate, secondo le stesse modalità esplicitate per quelle provvisorie.

#### **Art. 7 - CONTRATTO**

Con i tutor risultati in posizione utile sarà stipulato regolare contratto per prestazione d'opera occasionale.

Tutti i moduli verranno svolti a partire da febbraio 2018 nelle giornate e negli orari stabiliti dal DS, sino ad esaurimento delle ore assegnate e non oltre il mese di agosto 2018. Per motivazioni legate all'organizzazione della scuola, in nessun caso sarà possibile cambiare le giornate designate, pena la revoca dell'incarico.

#### **Art. 8 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente svolte. Il compenso previsto è onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato e di eventuali spese di viaggio per raggiungere la sede dei corsi. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nell'erogazione dei compensi potrà essere attribuita alla scuola.

#### **Art. 10 - PUBBLICIZZAZIONE BANDO**

Il presente Bando, unitamente al modello di domanda, sarà diffuso con le seguenti modalità:

- Trasmissione via email all' U.S.R. Ufficio VII - Taranto
- Trasmissione via email all' U.S.R. Puglia Bari
- Pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito web dell'Istituto: <http://www.liceovittorino.gov.it>

Responsabile del procedimento: DSGA dott.ssa Rosa ROSSI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof.ssa Alessandra LARIZZA)

Il/la Sottoscritto/a

<b>Cognome e Nome</b>			
<b>Residenza/Città</b>			
<b>Indirizzo</b>			
<b>Telefono</b>		<b>Cellulare</b>	
<b>E-mail</b>			
<b>Cod. fiscale</b>			

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione in qualità di tutor, nell'ambito del PON per il seguente modulo:

<b>Codice Progetto</b>	<b>Titolo Modulo</b>
Codice progetto.....	.....

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, allega alla presente:

1. Dichiarazione di aver preso visione dei compiti della figura professionale dell'esperto per la quale si presenta la propria candidatura;
2. Dichiarazione con la quale si impegna ad assumere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente, ed a produrre tutti gli atti e la documentazione richiesti ai fini della gestione in formato cartaceo e su supporto informatico relativo all'inserimento dei dati nella piattaforma ministeriale
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003;
4. Dichiarazione con autocertificazione della veridicità delle informazioni date;
5. Fotocopia di un documento di riconoscimento (non necessaria se si utilizza la posta certificata abbinata alla firma digitale qualificata forte);
6. Curriculum vitae in formato europeo con in evidenziati in grassetto i titoli richiesti dal bando e presenti nella griglia di valutazione (si prega di attenersi esattamente, pena l'esclusione della domanda dalla valutazione);
7. Autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (qualora titolari in altri istituti scolastici);
8. Dichiarazione di essere in possesso di competenze informatiche e con la quale si impegna puntualmente a documentare, anche "in gestione on-line", tutta l'attività svolta e a seguire il calendario redatto dal DS;
9. Progetto Tabella di Valutazione titoli specifica per l'incarico richiesto (All. I);

Taranto, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

### AUTOCERTIFICAZIONE

Il/la sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla Legge, sono puniti dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia (Artt. 75 e 76 del Testo Unico della documentazione amministrativa D.P.R. 455/2000)

#### DICHIARA

- Di aver preso visione dei compiti della figura professionale dell'esperto per la quale si presenta la propria candidatura;
- Di essere disponibile ad operare secondo il calendario predisposto dal DS o, in maniera funzionale al regolare svolgimento delle altre attività scolastiche e a svolgere le mansioni richieste al di fuori dell'orario di servizio e anche in orario extracurricolare/pomeridiano;
- Di Autorizzare al trattamento dei dati personali in conformità alla legge 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Che quanto riportato nel curriculum vitae corrisponde al vero e che è in grado di fornire idonea documentazione a fronte di richiesta dell'Amministrazione.
- Di essere in possesso di competenze informatiche e con la quale si impegna puntualmente a documentare, anche "in gestione on-line", tutta l'attività svolta e a seguire il calendario redatto dal DS.

DATA

\_\_\_\_\_

Firma (leggibile)

\_\_\_\_\_

Allegato 3 Tabella di valutazione dei titoli per l'individuazione del Tutor

Titoli valutabili		Punteggio assegnato dal candidato	Punteggio assegnato dalla commissione
<b>Titolo di studio</b> ( max 5 punti) Si valuta il tit.superiore	Laurea vecchio ordinamento o magistrale(3+2) <i>punti 5</i> Laurea triennale <i>punti 3</i> Diploma <i>punti 2</i>		
<b>Titoli culturali</b> (max 10 punti)	Per il titolo di dottore di ricerca <i>punti 3</i> Per ogni Diploma di specializzazione rilasciato da Università in Italia o all'estero: <i>punti 2</i> Per ogni corso di perfezionamento rilasciato da Università in Italia o all'estero di durata almeno annuale in riferimento all'uso delle tecnologie applicate alla didattica: <i>punti 1</i> Per ogni attestato di partecipazione conseguito al termine di corsi di aggiornamento ( <u>minimo 15 ore certificate</u> ) effettuati da un Ente Pubblico o autorizzati da un Ministero o da una Regione in riferimento all'uso delle nuove tecnologie applicate alla didattica: <i>punti 0,5</i> Per ogni ulteriore laurea: <i>punti 1</i> Conseguimento ECDL core level /EIPASS basic : <i>punti 1</i> Conseguimento ECDL avanzato/ EIPASS 7 moduli: <i>punti 2</i>		
<b>Esperienze PON (max 5 punti)</b>	Per ogni esperienza in un progetto PON inerente la funzione richiesta <i>punti 2</i> Per ogni esperienza in progetti PON in funzioni diverse da quelle richieste: <i>punti 0,5</i>		
<b>Altre esperienze professionali (max 10 punti)</b>	Per ogni incarico di collaboratore del DS: <i>punti 2</i> Per ogni incarico di funzione strumentale: <i>punti 1,5</i> Per ogni incarico di responsabile di plesso: <i>punti 1,5</i> Per ogni incarico di tutoraggio in progetti di Alternanza Scuola-Lavoro: <i>punti 1</i> Per ogni incarico di tutoraggio in progetti extracurricolari: <i>punti 0,5</i>		

Firma