



Circolare n° 120

Taranto, 13 novembre 2018

A tutte le classi  
Ai Genitori degli alunni  
Alla Commissione Elettorale  
Ai docenti e al Personale A.T.A.  
→ Albo on line d'Istituto e Sito web  
AI DSGA  
SEDE

Oggetto: Elezioni suppletive del Consiglio di Istituto - Componente Genitori.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I - Titolo I concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

VISTO l'O.M. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO. MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 227 del 17 giugno 1998 concernente le norme sulla elezione del consiglio di istituto;

PRESO ATTO che nel Consiglio in carica del Liceo Vittorino da Feltre di Taranto la componente genitori manca di n. 1 membro, decaduto per perdita di requisiti e per il quale non è possibile procedere alla surroga.

### INDICE

le elezioni suppletive dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto per la componente GENITORI che si svolgeranno nei GIORNI 25 e 26 NOVEMBRE 2018 secondo procedura ordinaria di cui all'art.23 O.M. 215 del 15. 7. 91.

Si comunica che le elezioni si svolgeranno presso la SEDE CENTRALE del Liceo Vittorino da Feltre di Taranto, via Polibio, 44, secondo il seguente calendario:

- DOMENICA 25 NOVEMBRE 2018 (dalle ore 8.00 alle ore 12.00)
- LUNEDI 26 NOVEMBRE 2018 (dalle ore 8.00 alle ore 13.30)

#### Commissione elettorale

In relazione a quanto sopra, la Commissione elettorale, avvalendosi della collaborazione delle assistenti amministrative della segreteria alunni, dovrà depositare gli elenchi degli elettori entro lunedì 19 novembre 2018.

#### Candidature, candidati e presentatori di lista

Si rammenta di seguito la procedura per la presentazione delle candidature:

### **PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI:**

Le liste devono essere presentate al Dirigente Scolastico per il tramite della Commissione Elettorale **entro il giorno 22 novembre 2018**. Il 23 novembre 2018 le liste devono essere pubblicate nell'albo della scuola.

#### **PRESENTATORI DI LISTA**

L'elezione dei suddetti rappresentanti avviene mediante la presentazione di liste di candidati, che possono comprendere fino al doppio del numero dei membri da eleggere.

Le liste devono essere presentate da almeno 20 elettori della stessa componente.

Ogni presentatore di una lista non può essere presentatore di un'altra, né i candidati possono essere presentatori della propria lista o di un'altra.

Le firme dei candidati e dei presentatori saranno autenticate da un membro della Commissione Elettorale.

#### **FORMAZIONE DELLE LISTE:**

Ciascuna lista dovrà essere contrassegnata da un motto scelto liberamente e da un numero romano assegnato dalla Commissione Elettorale in relazione all'ordine di presentazione.

I moduli di presentazione lista si possono richiedere alla Commissione Elettorale (Prof. Cosimo Ciquera e Prof.ssa Giovanna Giorgino).

#### **MODALITÀ DI VOTO**

Il voto si esprime apponendo un segno di croce sulla lista prescelta e sul nome dei candidati preferiti (**massimo 1 nella stessa lista**), sulle apposite schede fornite dalla Commissione Elettorale.

Alla chiusura delle operazioni di voto si procederà alle operazioni di scrutinio.

Alle operazioni di scrutinio, di riassunzione dei voti e di proclamazione degli eletti provvede la Commissione elettorale.

In caso di più liste, i seggi saranno assegnati in proporzione al numero dei voti ottenuti da ciascuna lista. Saranno eletti i candidati che avranno ottenuto il maggior numero di voti, tenendo conto dei seggi spettanti alla loro lista.

Nel caso di presunte irregolarità, i candidati o i rappresentanti di lista possono presentare ricorso alla Commissione Elettorale entro dieci giorni dalla data di affissione degli elenchi degli eletti.

#### **CAMPAGNA ELETTORALE**

1. L'illustrazione dei programmi può essere effettuata soltanto dai presentatori di lista, dai candidati, dalle organizzazioni sindacali e dalle associazioni dei genitori e professionali riconosciute dal Ministero della pubblica istruzione per le rispettive categorie da rappresentare.

2. Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal sino al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e per lo stesso periodo sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione, nei locali della scuola, di scritti relativi ai programmi.

3. Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 5° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni.

4. Per le elezioni dei rappresentanti nel consiglio di istituto, è consentito di tenere fuori dell'orario di servizio riunioni negli edifici scolastici. Dette riunioni sono riservate agli elettori delle varie categorie da rappresentare negli organi collegiali stessi.

5. Il Dirigente Scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta. Del diario stabilito è data comunicazione ai rappresentanti delle liste richiedenti.

La normativa in merito allo svolgimento delle elezioni è tutta inclusa nell' OM. 15 luglio 1991 n. 215 - Elezione degli Organi Collegiali a livello di Istituto.

Per ogni chiarimento gli studenti potranno rivolgersi ai docenti collaboratori del Dirigente scolastico (proff. Candido e Mantua). Per ulteriori dettagli si rinvia alla normativa vigente (O.M. 215/1991 e successive modificazioni). Si confida nella ordinata collaborazione di tutti.

Si ricorda che il docente in servizio nella prima ora dell'indomani della comunicazione dell'avviso dovrà verificare che sia stato effettivamente sottoscritto dai genitori, annotando l'avvenuto accertamento.

La presente circolare si intende trasmessa al personale in indirizzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Alessandra LARIZZA

